



HUSORDEN - KØDBYEN

1. Baggrund og formål

- 1.1 Denne husorden er udarbejdet af Københavns Ejendomme for at fremme et godt naboskab i Kødbyen og for at sikre, at enhver bruger af Kødbyen udviser hensyn overfor de øvrige brugere til gavn for alle parter.
- 1.2 Det er brugernes ansvar at sørge for at overholde husordenen og for at orientere øvrige brugere om husordenens bestemmelser.

2. Købyens fællesarealer

- 2.1 På ind- og udvendige fællesarealer, trapper, trappeafsatser, loftgange, i gårde, i porte samt fællesarealer i kælder mv. må intet anbringes uden Københavns Ejendommers forudgående skriftlig tilladelse.
- 2.2 Flugtveje og nødudgange skal altid holdes ryddede og må aldrig blokeres eller spærres. Tunnellerne under Kødbyen har mange udgange og flugtveje, som skal kunne anvendes i tilfælde af uheld i tunnellerne. Udgangene og flugtvejene må derfor under ingen omstændigheder spærres. Blokering af udgange kan være forbundet med livsfare for de personer, som arbejder i tunnellerne.
- 2.3 Oplagring af varer, paller, affald mv. udenfor lejemål eller udenfor de anviste pladser af Københavns Ejendomme vil ved overtrædelse blive fjernet for den ansvarliges regning.
- 2.4 Brug af åben ild er ikke tilladt i Kødbyen.
- 2.5 Det er ikke tilladt at nedbore eller fastgøre noget i belægningerne (asfalt, brosten mv.) uden forudgående skriftlige tilladelse fra Københavns Ejendomme og øvrige relevante myndigheder (fx Teknik- og Miljøforvaltningen i Københavns Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen). Ved overtrædelse sker udbedring for den ansvarliges regning.

3. Renholdelse af Købyens udearealer

- 3.1 Københavns Ejendomme varetager som udgangspunkt al renholdelse af Kødbyens udearealer.
- 3.2 Lejere med tilladelse til at opstille borde og stole til udeservering foran sit lejemål eller lejere, som har opstillet andet godkendt materiel foran sit lejemål, har selv pligt til at renholde arealet foran lejemålet.



4. Affaldshåndtering

- 4.1 Lejerne skal selv indgå aftale om renovation og følge de til enhver tid gældende regler for behandling af affald i Københavns Kommune. Hvis der er etableret fælles affaldshåndtering omfattende flere lejere, skal lejerne deltage i den fælles ordning og betale en forholdsmæssig andel af udgifterne hertil.
- 4.2 Det påhviler lejerne at holde affaldsrum og containere i forsvarlig stand og eventuelt spild af affald mv. skal straks fjernes. Lejerne skal herunder sørge for, at affaldscontainere løbende afrenses for at undgå lugtgener.
- 4.3 Affald må ikke henstilles uden for affaldscontainerne og placeringen af affaldscontainere skal ske efter Københavns Ejendommens anvisning. Københavns Ejendomme kan til enhver tid stille krav om hyppigere tømning, ændring af antal containere samt ændring af placering.
- 4.4 Affaldscontainere skal være mærket med navn på den enkelte lejer samt være aflåst.

5. Gas

- 5.1 Københavns Ejendomme opfordrer alle lejere med behov for forsyning af gas til sit lejemål at tilslutte sig via bygasforsyningen.
- 5.2 Hvis det ikke er teknisk muligt at tilslutte sig bygasforsyningen, kan anvendelse af gasflasker være en nødløsning, men en sådan anvendelse skal forudgående skriftligt godkendes af Københavns Ejendomme. Københavns Ejendomme skal ligeledes forudgående skriftligt godkende opbevaringen af gasflasker.
- 5.3 Opbevaring af gasflasker skal ske efter de til enhver tid gældende forskrifter og regler herfor, herunder følgende krav:
 - 5.3.1 Opbevaring af gasflasker skal ske i rum, som er placeret over terræn og som minimum har en dør eller et oplukkeligt vindue til det fri. Opbevaring af gasflasker i kældre er ikke tilladt.
 - 5.3.2 Skabe til opbevaring af gasflasker skal have ventilationsåbninger i top og bund.
 - 5.3.3 Gasflasker skal sikres mod stød, fald og kraftig opvarmning.
 - 5.3.4 Der må opbevares op til 40 kg. gas indendørs i form af flasker på højst 11 kg. Derudover må der opbevares op til 40 kg. gas udendørs.



6. Parkering - bil, cykler, knallerter, barnevogne mv.

- 6.1 Parkering på Flæsketorvet og i Høker-, Slagter- og Kødboderne er offentlig og er reguleret med time-, betalings- eller beboerparkering. Skiltning forefindes ved indkørsel.
- 6.2 Parkering i baggårde i Slagtehusgade og i Staldgade er udlagt til privat parkering og udlejes af Københavns Ejendomme til lejerner i Kødbyen. Det er kun tilladt at parkere i de opmærkede båse. Læs mere om leje af p-pladser på <https://kodbyen.kk.dk/for-lejere/parkering-for-lejere>.
- 6.3 Af- og pålæsning i Kødbyen kan ske ud fra gældende færdselsregler. Det er ikke tilladt at parkere eller foretage af- og pålæsning, hvor der er skiltet med "Standsning forbudt", eller hvor der er markeret med gult eller hvidt. Parkering i strid hermed kan medføre parkeringsbøder.
- 6.4 Parkeringskontrol i Kødbyen udføres af Center for Parkering. Klager vedr. parkeringsbøder eller lignende skal rettes til Center for Parkering.
- 6.5 Parkering af cykler, knallerter, trucks, vogne og barnevogne mv. må kun ske på de af Københavns Ejendomme anviste steder. Det er ikke tilladt at stille cykler langs husmure, i indendørs fællesarealer eller i porte. Københavns Ejendomme foretager løbende indsamling og bortskaffelse af efterladte cykler.

7. Husdyr, fodring og skadedyr

- 7.1 Der må ikke holdes husdyr i Kødbyen og fodring af dyr og fugle er forbudt.
- 7.2 Ved konstatering af skadedyr indendørs i Kødbyen skal dette straks meldes til Rottebekæmpelsen på tlf. 33 66 58 17. Ved konstatering af skadedyr udendørs i Kødbyen skal dette anmeldes online på www.kk.dk/rotter.

8. HelpDesk

- 8.1 Driftsmæssige uregelmæssigheder, som ikke er brugerens eget ansvar, skal anmeldes til Københavns Ejendomme HelpDesk på tlf. 3366 6100 eller <https://kodbyen.kk.dk/helpdesk>.
- 8.2 HelpDesk er bemanded mandage til torsdage fra kl. 7.00-15.00 samt fredage fra kl. 7.00-15.00. Uden for åbningstiderne henvises akutte sager til Vagt og Sikrings døgnservice, tlf. 3366 2585.